

Table with 3 columns: Name, ID, and Agency. Includes names like IURI ALVES FREIRE, JANIA MARCONDES NOGUEIRA, MAGALI SUMAN PIASENTIM, etc.

4. METODOLOGIA
EXPOSIÇÃO DIALOGADA E LABORATORIO DE ATIVIDADES DISCENTES

5. CARGA HORÁRIA
15 horas

6. CRONOGRAMA E LOCAL DE REALIZAÇÃO DO CURSO

Data: 16 e 17/11/2016
Horário: 09h às 17:30h
Local: EMASP/PRODAM - Av. Zaki Narchi, 536 - Carandiru
OBS: A tolerância para a entrada em sala de aula é de até 30 minutos após o horário de início do evento.

7. DA AVALIAÇÃO

- Frequência obrigatória: 100%
- Aproveitamento: BOM

8. INSTRUTOR

BERNARDO CHRISPIM BARON, AGENTE SELECIONADO PELO PROGRAMA SÃO PAULO ABERTA.

9. DA COORDENAÇÃO

Escola Municipal de Administração Pública de São Paulo - EMASP

COMUNICADO 399/EMASP/2016

ASSUNTO: Inscritos para o curso CONHECENDO O PROJETO 156 E O SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DO RELACIONAMENTO COM O CIDADÃO (SIGRC) - VISÃO RESOLUÇÃO.

DIRIGIDO: Servidores municipais
DATA: 12/11/2016

A Escola Municipal de Administração Pública de São Paulo - Alvaro Liberato Alonso Guerra - EMASP, da Secretaria Municipal de Gestão - SMG, COMUNICA a realização do curso CONHECENDO O PROJETO 156 E O SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DO RELACIONAMENTO COM O CIDADÃO (SIGRC) - VISÃO RESOLUÇÃO.

1. OBJETIVO

O CURSO "CONHECENDO O PROJETO 156 E O SIGRC (SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DO RELACIONAMENTO COM O CIDADÃO) - VISÃO RESOLUÇÃO" TEM COMO OBJETIVO GERAL APRESENTAR INFORMAÇÕES SOBRE O PROJETO 156, SUA IMPORTÂNCIA E O PROPÓSITO DA MUDANÇA TRAZIDA COM SUA IMPLANTAÇÃO, ALÉM DE CAPACITAR OS SERVIDORES PARA OPERAREM O SISTEMA, NO MÓDULO RESOLUÇÃO.

1.1. OBJETIVO ESPECÍFICO

O OBJETIVO ESPECÍFICO DESTES CURSOS É HABILITAR OS OPERADORES A MELHORAREM O ATENDIMENTO AO MUNICÍPE, ATRAVÉS DA EFICIENTE OPERAÇÃO DO SIGRC, SUAS TELAS DE NAVEGAÇÃO E COM CONHECIMENTO DE SEU CONTEÚDO, MELHORANDO, ASSIM, A RESOLUÇÃO DAS SOLICITAÇÕES DE SERVIÇOS.

2. DO CONTEÚDO

• INTRODUÇÃO AO PROJETO SOLUÇÃO DE ATENDIMENTO 156

- CONHECENDO O GUIA DE SERVIÇOS
• O QUE É O SIGRC - CARACTERÍSTICAS
• BENEFÍCIOS PARA O MUNICÍPE E PARA A PMSP
• MÓDULO RESOLUÇÃO
• ROTEIRO DE EXERCÍCIOS PRÁTICOS (NAVEGAÇÃO)
• SESSÃO DE DÚVIDAS

3. DO PÚBLICO-ALVO

SERVIDORES DA PMSP, DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA, DE SUBPREFEITURAS E ÓRGÃOS, QUE UTILIZAM O SAC GERENCIAMENTO.

LISTA DE PARTICIPANTES

TURMA 01 - 16/11/16 - DAS 09H AS 13H

Table with 3 columns: NOME, RF, SECRETARIA/SUBPREFEITURA. Lists names like ANAIR NOVAES, ANGELA ALMEIDA DE JESUS, BRUNNO CESAR MOLINARO, etc.

TURMA 02 - 16/11/16 - DAS 09H AS 13H

Table with 3 columns: NOME, RF, SECRETARIA/SUBPREFEITURA. Lists names like JOSE MANOEL RODRIGUES MARTO, KATLEEN VALESKA LIMA DOS SANTOS SILVA, LIZANDRA BARROS DE SOUZA, etc.

TURMA 03 - 17/11/16 - DAS 09H AS 13H

Table with 3 columns: NOME, RF, SECRETARIA/SUBPREFEITURA. Lists names like ADRIANE GONÇALVES DA COSTA, ARMANDO APARECIDO VIANA, AUDREY CASTELLO BRANCO, etc.

Table with 3 columns: NOME, RF, SECRETARIA/SUBPREFEITURA. Lists names like HENRIQUE FRANCISCO DA SILVA, JEFFERSON LUIZ DOS SANTOS GONÇALVES, JOÃO MONTEIRO DE OLIVEIRA, etc.

TURMA 04 - 17/11/16 - DAS 09H AS 13H

Table with 3 columns: NOME, RF, SECRETARIA/SUBPREFEITURA. Lists names like MARAI VERONICA DO VALE LIMA, MARCIA APARECIDA OLICO, MARCOS ANTONIO FERREIRA ARAUJO, etc.

TURMA 05 - 18/11/16 - DAS 09H AS 13H

Table with 3 columns: NOME, RF, SECRETARIA/SUBPREFEITURA. Lists names like ANA DA SILVA PASCHOINO, ANTONIO VILELA, ARIANE LOPES FRAGOSO, etc.

TURMA 06 - 18/11/16 - DAS 09H AS 13H

Table with 3 columns: NOME, RF, SECRETARIA/SUBPREFEITURA. Lists names like LÍZIA LOPES CASERI, LUCIANA PASCARELLI SANTOS, LUIZ ANTONIO DE CAMARGO PEREIRA, etc.

4. DA METODOLOGIA

EXPOSIÇÃO DIALOGADA, ROTEIRO DE EXERCÍCIOS PRÁTICOS (NAVEGAÇÃO), AVALIAÇÃO DE RETENÇÃO E AVALIAÇÃO DE REAÇÃO.

5. DA CARGA HORÁRIA:

04h

6. DO CRONOGRAMA E LOCAL DE REALIZAÇÃO DO CURSO

Turmas 1 e 2 - Dia 16/11/2016
Horário: 09h00 às 13h00
Local: Call - Centro de Treinamento Call (Rua 25 de janeiro, 303 - Luz)

Turma 3 e 4 - Dia 17/11/2016
Horário: 09h00 às 13h00
Local: Call - Centro de Treinamento Call (Rua 25 de janeiro, 303 - Luz)

Turmas 5 e 6 - Dia 18/11/2016
Horário: 09h00 às 13h00
Local: Call - Centro de Treinamento Call (Rua 25 de janeiro, 303 - Luz)

7. DA AVALIAÇÃO

frequência mínima: 100%

8. EQUIPE DOCENTE:

Diversos MULTIPLICADORES (SERVIDORES DA PMSP) TREINADOS PREVIAMENTE POR INSTRUTORES DO SIGRC DA EMPRESA CONTRATADA.

9. COORDENAÇÃO:

Escola Municipal de Administração Pública de São Paulo - EMASP

COMUNICADO 400/EMASP/2016

ASSUNTO: Inscritos para o curso SISTEMA ELETRÔNICO DE PROCESSOS – SEI - Módulo Básico

DIRIGIDO: Servidores municipais
DATA:12/11/2016

A Escola Municipal de Administração Pública de São Paulo - Alvaro Liberato Alonso Guerra - EMASP, da Secretaria Municipal de Gestão - SMG, COMUNICA a realização do curso SISTEMA ELETRÔNICO DE PROCESSOS – SEI - Módulo Básico

1. DO OBJETIVO DO CURSO

1.1. OBJETIVO GERAL: O objetivo do curso Sistema Eletrônico de Informações – SEI é que ao final o aluno tenha conhecimentos necessários sobre gestão de processos administrativos e documentos eletrônicos tais como:

- Criar um processo
- Criar documentos para o processo
- Incluir documentos externos no processo
- Assinaturas dos documentos
- Enviar e receber processos
- Controle de acesso aos processos
- Controle no andamento dos processos em tempo real

2. DO CONTEÚDO

Conceitos básicos do SEI;
Acesso e apresentação do sistema;
Primeiro contato com o SEI;
Controle, tela e andamento dos processos;
Como criar processos;
Como inserir documento interno;

Tela do documento interno;
Editor interno de textos;
Link SEI;
Assinatura de documentos;
Como inserir documento externo;
Bloco de assinaturas;
Tramitação de processos;
Ferramentas para tramitação de processos;
Texto padrão;
Documento modelo;
Estatística;
Pesquisa;
Relacionamento de processos;
Acompanhamento especial.

3. DO PÚBLICO-ALVO

Servidores de todas as carreiras da Administração Direta e Indireta, que trabalhem com processos administrativos.

LISTA DE PARTICIPANTES

16/11/2016 das 09:00 às 13:00h

Table with 3 columns: NOME, RF, SECRETARIA / SUBPREFEITURA. Lists names like ANA CAROLINA RODRIGUES DE SOUZA E SILVA, ANDRÉ LERRO CORRÊA, DANIELA SGOTTI DA SILVA, etc.

4. DA METODOLOGIA

Exposição dialogada com oficina de treinamento em laboratório de informática.

5. DA CARGA HORÁRIA

4 horas

6. DO CRONOGRAMA E LOCAL DE REALIZAÇÃO DO CURSO

Datas: 16/11/2016 das 09:00 às 13:00h
Local: Centro Educacional Rosângela Diegues – PRODAM - Av. Zaki Narchi, 536 - Carandiru.

7. DA AVALIAÇÃO

- Frequência obrigatória: 100%
- Aproveitamento: BOM

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CRONOGRAMA DE ENTREGA DOMICILIAR DO PROGRAMA LEVE LEITE PARA TODOS OS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL

CRONOGRAMA DE ENTREGA 6º CICLO - 2016

Large table with columns: Data, CEP, and specific dates. It lists delivery schedules for various neighborhoods and postal codes.

ENTREGAS DE NOVEMBRO/ DEZEMBRO DE 2016 REFERENTES A FREQUÊNCIA DE AGOSTO/ SETEMBRO DE 2016

As Diretorias Regionais de Educação compete divulgar amplamente o calendário de entrega do leite em pó integral, Programa Leve Leite, por meio do serviço CORREIOS LOG a todas as Unidades Educacionais e suas jurisdições. As Unidades Educacionais caberá informar as famílias os períodos de entrega previstos no calendário, manter o fluxo de comunicação com a comunidade e garantir a correção dos dados necessários a entrega do produto. A atualização dos endereços para recebimento do benefício no 6º Ciclo de 2016 - Novembro/Dezembro de 2016, deverá ocorrer, preferencialmente, até 30/11/16. Notificar o pais que as entregas do leite poderão ocorrer aos sábados, domingos e feriados.

MAIO COM - 2016