



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
GESTÃO

COMO ALTERAR A SENHA

Entrar na página inicial do CENTS:

http://web22.prodiam/SJ2008_CENTS_INTRANET/login.aspx?ReturnUrl=%2fSJ2008_CENTS_INTRANET%2flogin

Clicar em “ALTERAR SENHA”

Cadastro Único

Hierarquia:

Usuário:

Senha:

LOGIN

ALTERAR SENHA



Na caixa que irá abrir, o usuário deverá: colocar hierarquia, colocar o usuário e a senha atual (“prodiam”). Depois, escolher uma nova senha com, no mínimo, 5 dígitos e que ainda não tenha sido usada e então, digitá-la no campo “nova senha” e no campo “confirmar senha”, conforme imagem:

Alteração de Senha

Hierarquia:

Usuário:

Senha Atual:

Nova Senha:

Confirmar Senha:

CONFIRMAR

VOLTAR



Caso o processo tenha dado certo, os campos de “senha atual” e “nova senha” ficarão em branco, em seguida, o usuário deverá clicar em voltar e refazer o login na página inicial já com a nova senha.

DEZEMBRO 2017 – VERSÃO 4.0



PROCEDIMENTOS APÓS ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO

Ao receber a documentação das associações, o operador CENTS, deverá realizar o checklist dos documentos recebidos. Após a checagem, se algum documento não estiver de acordo, a Associação tem a partir de 20 dias úteis (o prazo poderá ser estipulado por cada pasta) para regularizar a situação.

Vale ressaltar que todas as certidões que vencerem no período de regularização deverão ser entregue novamente.

Caso a documentação esteja correta, acessar o sistema e clicar em “Entidades Qualificadas”, conforme abaixo:

prefeitura.sp.gov.br

**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
GESTÃO

Cadastro Único das Entidades Parceiras do Terceiro Setor - CENTS

Cadastro Único

Entidades em Análise

Entidades Qualificadas

Ajustes Celebrados

Cadastro/Ferramentas Gestor

Boas

Entidades em Análise

Entidades Qualificadas

Ajustes Celebrados

Cadastro/Ferramentas Gestor

Entidades em Análise

Entidades Qualificadas

Ajustes Celebrados

Cadastro/Ferramentas Gestor

Em seguida, pesquisar o CNPJ da entidade que solicitou inscrição ou reinscrição. Em caso de inscrição, selecionar a única linha existente e clicar em consultar entidade. Por sua vez, em caso de reinscrição, selecionar a última linha de cadastro e clicar no botão “consultar entidade”.

DEZEMBRO 2017 – VERSÃO 4.0



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
GESTÃO

prefeitura.sp.gov.br

Cadastro Único das Entidades Parceiras do Terceiro Setor - CENTS

Cadastro Único

Entidades em Análise

Entidades Qualificadas

Ajustes Celebrados

Cadastro/Ferramentas Gestor

Boas

Entidades Cadastradas

Busca Social:

Nome Fantasia:

CNPJ:

Status:

Consultar

Consultar

Consultar

Consultar

Consultar

Ao conferir o cadastro, utilizar o documento: [Lista de Retificação](#) (disponível na página: http://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/gestao/suprimentos_e_servicos/index.php?p=227166) para anotar as divergências encontradas no cadastro.

Na função “consultar entidade” existe 06 telas de cadastros que devem ser preenchidas de acordo com os documentos entregues fisicamente.

prefeitura.sp.gov.br

**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
GESTÃO

Cadastro Único das Entidades Parceiras do Terceiro Setor - CENTS

Cadastro Único

Entidades em Análise

Entidades Qualificadas

Ajustes Celebrados

Cadastro/Ferramentas Gestor

Boas

Consultar

Consultar

Consultar

Consultar

Consultar

Consultar

DEZEMBRO 2017 – VERSÃO 4.0



1ª tela – IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE – Dados cadastrais básicos: telefone, endereço, número de telefone, data do registro da última ata ou estatuto, fonte de recursos, e-mail, CCM, contato e principalmente o órgão que pretendem entregar a documentação, conforme imagem abaixo:

prefeitura.sp.gov.br

**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
GESTÃO

Cadastro Único das Entidades Parceiras do Terceiro Setor - CENTS

Cadastro Único

Entidades em Análise

Entidades Qualificadas

Ajustes Celebrados

Cadastro/Ferramentas Gestor

Boas

Identificação da Entidade

Identificação

Registro

Endereço

Telefones

DEZEMBRO 2017 – VERSÃO 4.0

autoridade certificadora oficial

imprensaoficial
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO



**GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO**
Secretaria de Governo

documento
assinado
digitalmente