



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO

TABELA DE TEMPORALIDADE PARCIAL DE DOCUMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO: ATIVIDADES - MEIO

|                                                                           |             |                                                                    |          |    |   |   |                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------|----------|----|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 02.05.02 Recepção, distribuição e acompanhamento do trâmite de documentos | 02.05.02.01 | Protocolo de tramitação interna de documento                       | Vigência |    | X |   | A vigência esgota-se com o registro da recepção do documento pela unidade de destino. |
|                                                                           | 02.05.02.02 | Livro de registro de entrada de correspondência                    | Vigência | 4  | X |   |                                                                                       |
|                                                                           | 02.05.02.03 | Livro de registro de tramitação de documentos                      | Vigência | 4  | X |   |                                                                                       |
|                                                                           | 02.05.02.04 | Formulário de solicitação de cancelamento de processo              | 1        | 4  | X |   |                                                                                       |
|                                                                           | 02.05.02.05 | Formulário de comunicação de extravio de processo                  | Vigência | 4  | X |   |                                                                                       |
| 02.05.03 Publicidade de atos oficiais                                     | 02.05.03.01 | Formulário de cadastro de publicantes                              | Vigência | 5  | X |   | A vigência esgota-se com o descadastramento do publicante.                            |
|                                                                           | 02.05.03.02 | Comprovante de transmissão de matéria para publicação              | 1        |    | X |   |                                                                                       |
| 02.05.04 Controle de acervos arquivísticos                                | 02.05.04.01 | Processo de oficialização de tabela de temporalidade de documentos | Vigência | 10 | X |   | A vigência esgota-se com a oficialização de nova tabela de temporalidade.             |
|                                                                           | 02.05.04.02 | Processo de oficialização de plano de classificação de documentos  | Vigência | 10 | X |   | A vigência esgota-se com a oficialização de novo plano de classificação.              |
|                                                                           | 02.05.04.03 | Relação de transferência de documentos                             | 1        | 5  | X |   |                                                                                       |
|                                                                           | 02.05.04.04 | Relação de recolhimento de documentos                              | 1        | 5  | X |   |                                                                                       |
|                                                                           | 02.05.04.05 | Termo de recolhimento de documentos                                | 2        |    |   | X |                                                                                       |
|                                                                           | 02.05.04.06 | Processo de eliminação de documentos                               | Vigência | 35 | X |   |                                                                                       |
|                                                                           | 02.05.04.07 | Relatório de controle de vistas a processos                        | Vigência | 10 | X |   |                                                                                       |
|                                                                           | 02.05.04.08 | Formulário de solicitação de vista a processo                      | 1        | 5  | X |   |                                                                                       |
|                                                                           | 02.05.04.09 | Ficha de atendimento à solicitação de vista a processo             | 1        | 5  | X |   |                                                                                       |
|                                                                           | 02.05.04.10 | Ficha de solicitação de empréstimo de processo                     | 1        | 5  | X |   |                                                                                       |



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO

TABELA DE TEMPORALIDADE PARCIAL DE DOCUMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO: ATIVIDADES - MEIO

SUBFUNÇÃO: 02.06 Gestão de tecnologia da informação

| ATIVIDADES                                                                    | CÓDIGO DE CLASSIFICAÇÃO | SÉRIE DOCUMENTAL                                                    | PRAZOS DE GUARDA (em anos) |                    | DESTINAÇÃO FINAL |                   | OBSERVAÇÕES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------|------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                               |                         |                                                                     | FASE CORRENTE              | FASE INTERMEDIÁRIA | ELIMINAÇÃO       | GUARDA PERMANENTE |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 02.06.01 Desenvolvimento, implementação e controle de sistemas de informática | 02.06.01.01             | Documentos relativos à especificação técnica de solução tecnológica | Vigência                   | 5                  | X                |                   | A série abrange: documentos de visão e escopo e de arquitetura de software; diagramas de casos de uso de negócio, de casos de uso de sistema, de interfaces, de atividades, de classes de sistema e de sequência; especificações de requisitos funcionais e não funcionais, de casos de uso de negócio, de casos de uso de sistema e de fábrica, e modelos de dados, de especificação por exemplo e de domínio de negócio. |
|                                                                               | 02.06.01.02             | Planilha de pontos de função                                        | Vigência                   | 2                  | X                |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                               | 02.06.01.03             | Documentos relativos ao versionamento de solução tecnológica        | Vigência                   | 5                  | X                |                   | A série abrange: código fonte, build e plano de integração de build.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                               | 02.06.01.04             | Projeto físico de solução tecnológica                               | Vigência                   | 5                  | X                |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                               | 02.06.01.05             | Documentos relativos ao teste de solução tecnológica                | Vigência                   | 2                  | X                |                   | A série abrange: plano de testes, relatório de testes, scripts de testes e logs de execução de testes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                               | 02.06.01.06             | Documentos relativos à implantação de solução tecnológica           | Vigência                   | 5                  | X                |                   | A série abrange: plano de implantação e scripts para implantação.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                               | 02.06.01.07             | Requisição de serviços técnicos                                     | Vigência                   | 5                  | X                |                   | A vigência esgota-se com a execução do serviço.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 02.06.02 Governança de tecnologia da informação e comunicação                 | 02.06.02.01             | Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação         | Vigência                   | 10                 | X                |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                               | 02.06.02.02             | Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação             | Vigência                   | 10                 | X                |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                               | 02.06.02.03             | Relatório de utilização de Tecnologia da Informação e Comunicação   | Vigência                   | 10                 | X                |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                               | 02.06.02.04             | Diagnóstico de Tecnologia da Informação e Comunicação               | Vigência                   | 10                 | X                |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                               | 02.06.02.05             | Escala de Maturidade de Tecnologia da Informação e Comunicação      | Vigência                   | 10                 | X                |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO

TABELA DE TEMPORALIDADE PARCIAL DE DOCUMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO: ATIVIDADES - MEIO

|                                                                                               |             |                                                                                          |          |    |   |  |                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|---|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 02.06.03 Vistoria e controle da integridade de sistemas de informática                        | 02.06.03.01 | Formulário de liberação, alteração e cessação de acesso                                  | Vigência | 5  | X |  |                                                                                                  |
|                                                                                               | 02.06.03.02 | Termo de responsabilidade para liberação de senha                                        | Vigência | 5  | X |  |                                                                                                  |
|                                                                                               | 02.06.03.03 | Expediente de inserção ou exclusão de nomes e dados do portal da transparência           | Vigência | 5  | X |  |                                                                                                  |
|                                                                                               | 02.06.03.04 | Dicionário de dados                                                                      | Vigência | 10 | X |  |                                                                                                  |
|                                                                                               | 02.06.03.05 | Relatório de resumo de dados                                                             | Vigência | 5  | X |  |                                                                                                  |
|                                                                                               | 02.06.03.06 | Relatório de estatística de acesso                                                       | Vigência | 5  | X |  |                                                                                                  |
| 02.06.04 Manutenção de equipamentos, instalação de programas e uso de sistemas de informática | 02.06.04.01 | Manual técnico de uso de equipamentos, programas de computador e sistemas de informática | Vigência | 10 | X |  | A vigência esgota-se com a elaboração de novo manual. Recolher à guarda permanente 2 exemplares. |

SUBFUNÇÃO: 02.07 Apoio à administração pública

| ATIVIDADES                                                             | CÓDIGO DE CLASSIFICAÇÃO | SÉRIE DOCUMENTAL                                                                    | PRAZOS DE GUARDA (em anos) |                    | DESTINAÇÃO FINAL |                   | OBSERVAÇÕES |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------|------------------|-------------------|-------------|
|                                                                        |                         |                                                                                     | FASE CORRENTE              | FASE INTERMEDIÁRIA | ELIMINAÇÃO       | GUARDA PERMANENTE |             |
| 02.07.01 Controle de compromissos oficiais, comunicações e informações | 02.07.01.01             | Ata de reunião                                                                      | 2                          | 10                 | X                |                   |             |
|                                                                        | 02.07.01.02             | Ata de reunião de conselhos administrativos, deliberativos, fiscais e de diretorias | 2                          | 10                 | X                |                   |             |